

別記様式第1号（第5条関係）

北海道大学附属図書館メディアコート利用申請書

年 月 日

附属図書館長 殿

|                  |                     |
|------------------|---------------------|
| 申 請 者<br>(利用代表者) | 所属                  |
|                  | 職名（学生の場合は学年・サークル名等） |
|                  | 氏名                  |
|                  | 連絡先電話               |
|                  | 連絡先e-mail           |
| 顧問・指導教員等         | 所属                  |
|                  | 職名                  |
|                  | 氏名                  |
|                  | 連絡先電話               |
|                  | 連絡先e-mail           |

下記のとおりメディアコートを利用したいので、許可願います。  
なお、利用に際しては北海道大学附属図書館メディアコート利用内規その他の規則等を遵守します。

|               |                                                                                                                       |            |          |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------|
| 行 事 等 の 名 称   |                                                                                                                       |            |          |
| 利 用 目 的       |                                                                                                                       |            |          |
| 利 用 日 時       | 令和 年 月 日 : から : まで<br>令和 年 月 日 : から : まで                                                                              |            |          |
| 利 用 箇 所       | <input type="checkbox"/> 全体 <input type="checkbox"/> 1階 <input type="checkbox"/> 2階回廊 <input type="checkbox"/> その他（ ） |            |          |
| 主 催 者 人 数     | 人（主催者のリスト（所属・氏名・連絡先）を添付してください。）                                                                                       |            |          |
| 参 加 予 定 人 員   | 人（学内者 人, 学外者 人）                                                                                                       |            |          |
| 持 込 機 器 等     |                                                                                                                       |            |          |
| 貸 与 希 望 機 器 等 |                                                                                                                       |            |          |
| 備 考           |                                                                                                                       |            |          |
| * 受 付 番 号     |                                                                                                                       | * 申請書受付年月日 | 令和 年 月 日 |

（注）裏面の「利用申請に当たっての注意事項」をよく読んで記入してください。

(裏面)

利用申請に当たっての注意事項

1 申請書提出先及び受付時間

(1) 申請書提出先：附属図書館利用支援課（電話：011-706-2971）

(2) 受付時間：午前9時から午後4時まで

（ただし、土曜日、日曜日、休日及び附属図書館の休館日を除く。）

2 この申請書は、原則として利用予定日の14日前までに提出してください。

3 メディアコートは、以下のいずれかに該当する行事等のためには利用することはできません。

(1) 法令及び公序良俗に反するもの又は反するおそれのあるもの

(2) 特定の個人、団体等を支援又は公認しているもの又は誤解を与えるおそれのあるもの

(3) 宗教的又は政治的目的を有しているもの又はその疑いのあるもの

(4) 営利を目的としているもの又はその疑いのあるもの

(5) その他館長が利用目的を不相当としたもの

4 利用日時等の変更又は利用を中止しようとするときは、速やかに担当までご連絡ください。

5 学外者の参加予定がある場合は、入館方法について事前に担当にご相談ください。

6 電話での申込みは、お断わりします。

7 申請書の記入要領

(1) 申請者は、代表者又はこれに準ずる者としてください。なお、申請者が団体の代表者等である場合は、所属欄に団体名及び団体の住所を記入してください。

(2) 申請者が学生の場合は、本学職員を「顧問・指導教員等」欄に必ず記載してください。

(3) 利用目的欄は、できるだけ具体的に記入してください。

(4) 利用日時欄には、準備及び後片付けに要する時間を含めて記入してください。

(5) 持込機器等及び貸与希望機器等欄は、担当と相談の上、記入してください。

(6) \*印欄は記入しないでください。

担当： 附属図書館利用支援課本館閲覧担当

電話： 011-706-2971 （内線：2971）

電子メール： service@lib.hokudai.ac.jp