

<複写物郵送サービスについて>

1. 対象資料

附属図書館本館及び北図書館所蔵資料のうち、郵送貸出サービス対象外である禁帯出資料、雑誌、大型図書等で複写が可能なもの。

※著作権法の制限があるものはその範囲内とします。

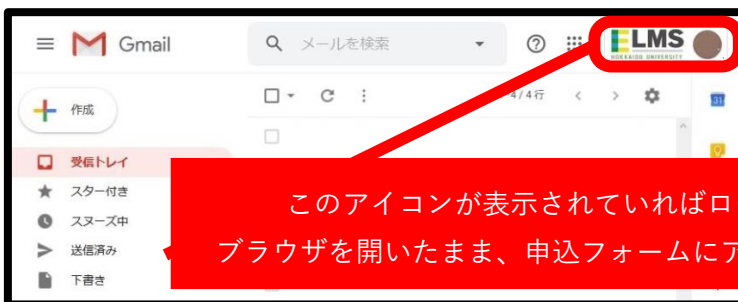
2. 手続きの流れ

(1) ELMS にログイン後、“G-SUITE”をクリックし、“メール”にアクセスしてください。
(教職員の方は SSOID でログインできます。)

G-SUITE の Google アカウントに自動的にログインされます。

<https://www.hokudai.ac.jp/gakusei/instruction-info/elms/>

G-SUITE にログインしていない状態では、申込フォームにアクセスできません。



ELMS の ID・パスワードがご不明な場合や ELMS にログインできない場合は ELMS 担当までお問い合わせください。

(2) G-SUITE にログインした状態で、申込フォームからお申し込みください。

3. 申し込み上の注意

- 北海道大学附属図書館 Online Catalog を検索し、本館または北図書館の所蔵資料であることを確認のうえ、申し込んでください。

https://opac.lib.hokudai.ac.jp/opac/opac_search/

The screenshot shows the catalog entry for 'Newton : graphic science magazine = ニュートン / 教育社 [編]'. The entry includes publication details such as publisher (東村山: 教育社), year (1981-), and ISSN (02860651). Below this, there are expandable sections for '書誌詳細を表示' and '所蔵情報を非表示'. A table of holdings is displayed, with a red callout box highlighting the '配架場所' (Location) column. The callout text reads: 'ここに「本館」または「北図書館」と書かれていることを確認してください'. The table lists various locations and their corresponding issue numbers.

配架場所	所蔵巻号
本館・自動化書庫(保守作業のため6/18-6/19利用不可)	9-12,13(1,4-5,7,9-17),38
本館・開架・新着雑誌コーナー	39(1-8,10-12,14),40
北図書館・北書庫・雑誌	3,5(1-4),7,8(1-9),10
北図書館・2階・新着雑誌(館内利用のみ・過去分は北書庫にあり)	35-36,37(1-5,8,10-13,15-17),38,39(1-8,10-12,14),40(1-6,8)+

- 1回につき8文献まで申し込みができます。一人につき1か月に本館資料8文献、北図書館資料8文献、計16文献まで申し込みができます。

4. 料金について

- 図書館が負担します。

5. その他

- 速達は対応いたしません。
- 受付上限に達した場合、受付を停止することがあります。