

# MyHein ユーザーガイド



## アカウントを作る

アカウントを作るには、MyHein のタブから、「Create an Account」のリンクをクリックしてください。



Username(ユーザーネーム) / Password(パスワード2回記入) / e-メールアドレス / 氏名 / 機関名(任意) / 職業(図書館員、学生、弁護士、教授、個人、その他から選択) を記入し、「Register」をクリックしてください。

認証後、e-メールアドレスに確定情報が送られます。パスワードを忘れた場合に備え、e-メールのコピーを保存するようにしてください。この段階ではパスワードをリセットできませんので、e-メール情報の保存が重要になります。

## アカウントにログインする

MyHein のタブにあるユーザーネームとパスワードを入力し、ログインしてください。

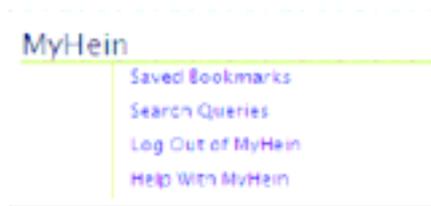
ログイン前に論文のブックマークを行うと、HeinOnline 終了前に MyHein にログインするよう指示が出ます。この段階でユーザーネームとパスワードを入力しても、保存可能です。

もし MyHein にログインせずに HeinOnline を終了すると、ブックマークや検索式の保存はできませんので、ご注意ください。

## MyHein メニューにアクセスする

MyHeinのタブをクリックすると、オプションメニューにアクセスできます。

- ・ 保存されたブックマーク (Saved Bookmarks)
- ・ 検索式 (Search Queries)
- ・ MyHeinのログアウト (Log Out of MyHein)
- ・ Help機能
- ・ ユーザーガイド



## ブックマークの作り方

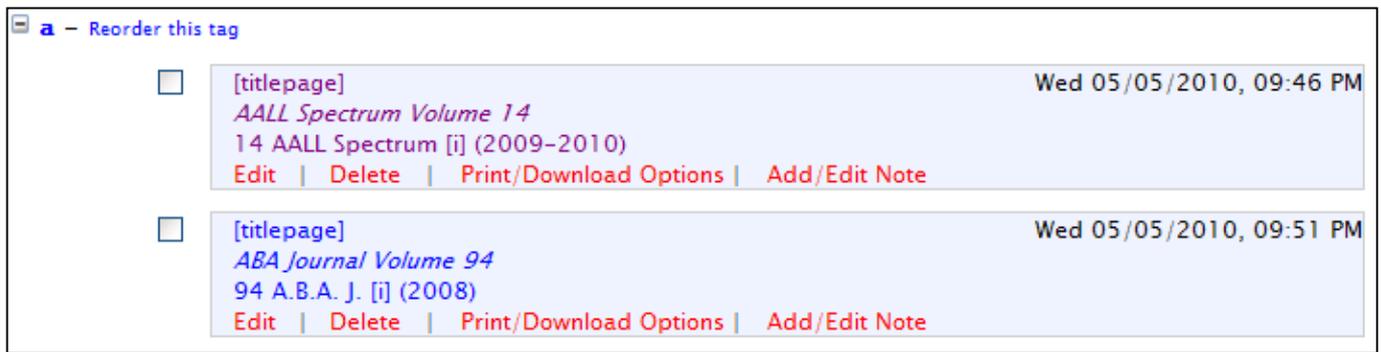
ジャーナルやその他資料を参照している際に、ページのツールバーから「bookmark」をクリックすると、MyHeinアカウントに論文や記事を保存することができます。



ブックマークをクリックすると、既に作っているタグを選択するか、新しいタグを作ることが可能です。

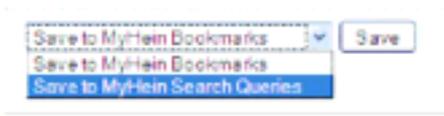


“Save to MyHein Bookmarks”をクリックすると、MyHeinのBookmarksに保存されます。



## 検索式の保存方法

Searchで検索した後、検索結果の一番下にある“Save to MyHein Search Queries”を選択し、Saveをクリックしてください。既に作成しているタブを選択するか、新しいタブを作ることができます。



検索式を保存した後、MyHeinの“Search Queries”を見ると、先ほど保存した検索式が保存されています。タブごとに表示されます。

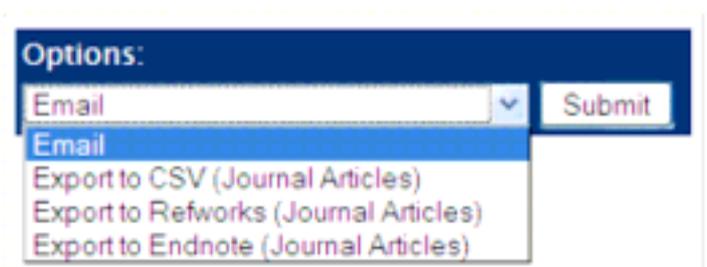
検索語(下記の場合“Search Law Journal Library for: (japan)”)をクリックすると、常に最新の検索結果が表示されます。



## 保存したブックマークを、エクスポートする

保存した検索結果をエクスポートする4つのメニューがあります。

- ・ eメールで送る
- ・ CSVへのエクスポート(ジャーナル論文・記事のみ)
- ・ Refworksへのエクスポート(ジャーナル論文・記事のみ)
- ・ Endnoteへのエクスポート(ジャーナル論文・記事のみ)



\* CSV、Refworks、Endnoteへのエクスポートは、現在law journal articlesに限定した機能になっていますのでご注意ください。

CSVへのエクスポートを行うと、以下の項目が表示されます。

Title	Author	Journal	Volume	Page	Date	URL	citation
-------	--------	---------	--------	------	------	-----	----------

## 保存したデータを消去する

保存したデータを全て消去する、または、チェックしたデータのみ消去することが可能です。



## タグの再配列

“Reorder this tag”をクリックすると、4方向の矢印が表示され、再配列が可能になります。

☐ a - [Reorder this tag](#)



## ブックマーク・検索式に、メモを追加する

ブックマーク・検索式の“Add/Edit Note”をクリックすると、メモを追加することができます。



ここにコメントを入力し、“Enter Note”をクリックして保存します。

保存後、コメントが表示されるようになります。

